

## Aanzegplicht en Vergoeding niet-nakoming aanzegplicht

### Inhoud

Aanzegplicht In het kort .....	1
Wat houdt de aanzegplicht in? .....	1
Hoe hoog is de vergoeding niet-nakoming aanzegplicht? .....	1
Vergoeding niet-nakoming aanzegplicht in Loon. Werknemer uit dienst.....	2
Vergoeding niet-nakoming aanzegplicht in Loon. Werknemer blijft in dienst .....	4

### Aanzegplicht In het kort

De Wet Werk en Zekerheid (WWZ) heeft per 1 januari 2015 de 'aanzegplicht' geïntroduceerd. Als een werkgever een arbeidsovereenkomst van bepaalde tijd niet tijdig aanzegt, dan is er een vergoeding verschuldigd.

### Wat houdt de aanzegplicht in?

De aanzegplicht per 1 januari 2015 brengt met zich mee dat de werkgever uiterlijk één maand voordat de arbeidsovereenkomst van rechtswege eindigt de werknemer schriftelijk moet mededelen:

- (i) óf de arbeidsovereenkomst wordt voortgezet en zo ja,
- (ii) onder welke voorwaarden.

Dit geldt voor alle arbeidsovereenkomsten van 6 maanden of langer, behalve voor overeenkomsten zonder vastgestelde einddatum (bijvoorbeeld voor een bepaald project). Als de werkgever de aanzegging niet of niet op tijd doet, dan eindigt de arbeidsovereenkomst wel op de overeengekomen einddatum, maar de werkgever is dan wel een vergoeding aan de werknemer verschuldigd.

### Hoe hoog is de vergoeding niet-nakoming aanzegplicht?

De vergoeding niet-nakoming aanzegplicht bedraagt

- (i) één maandsalaris als de werkgever de aanzegging geheel niet heeft gedaan of
- (ii) een pro rata bedrag van het maandsalaris als de aanzegging wel is gedaan, maar korter dan een maand voor de einddatum.

Let op: Die vergoeding is dus ook van toepassing bij verlenging van de overeenkomst!

## Vergoeding niet-nakoming aanzegplicht in Loon. Werknemer uit dienst

De aanzegvergoeding betreft een bijzondere beloning uit vroegere dienstbetrekking. U dient voor deze verloning een nieuw dienstverband aan te maken.

Als de werknemer uit dienst gaat, verloont u uiteraard u eerst nog het vakantiegeld, de eventuele resterende vrije dagen of voorschotten van de vertrekkende werknemer. Doe dit via het bestaande dienstverband.

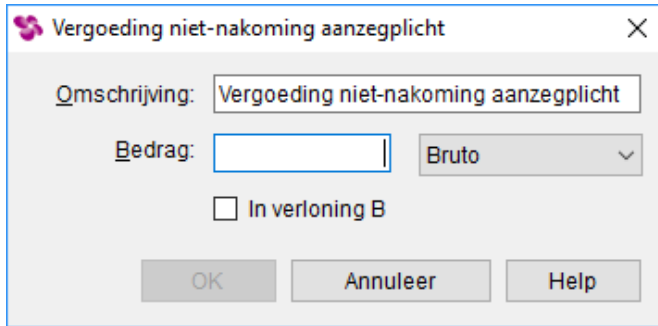
- 1) Maak een nieuw dienstverband aan om de vergoeding te verlonen. Selecteer werknemer, 'Nieuw', tweede optie 'Maak nieuw dienstverband voor XXX' en dan de eerste sub-optie 'Het nieuwe dienstverband volgt op het oude'.
- 2) Geef bij het nieuwe dienstverband als datum 'In dienst' een datum waarop de werknemer niet meer in dienst is. Als de werknemer op 31 oktober uit dienst gaat, kunt u bijvoorbeeld 1 november als datum in dienst ingeven.
- 3) Geef bij het nieuwe dienstverband als datum 'Uit dienst' een datum in die in ieder geval op of na de datum 'In dienst' ligt. In ons voorbeeld zou dat 1 november kunnen zijn.
- 4) Kies op het tabblad 'Loon', 'Loonheffing' voor de Groene tabel. 'Met of zonder loonheffingskorting' hetzelfde als de werknemer had bij de witte tabellen.
- 5) U kunt bij het nieuwe dienstverband de nihil-verloning en de vergoeding niet-nakoming aanzegplicht in één keer verlonen. Dus tegelijkertijd.
- 6) Vink bij de verloning daartoe de optie 'Nihil' aan bij het nieuwe dienstverband.
- 7) Kies via het plusje nu direct voor de Incidentele beloning 'Vergoeding niet-nakoming aanzegplicht':

Stap 6 en 7 zien er tezamen zo uit:

Nummer	Naam	Uren	Dagen	Bedrag	Nihil	Extra	Werkschema	Verloofd	In dienst	Uit dienst
<input type="checkbox"/>	Bakker, N.	173,33	21,67	2.000,00			Fulltime	X	01-10-1993	-
<input type="checkbox"/>	Konins, R.	50,00	10,00	625,00			Onregelmatig	X	01-05-2008	-
<input checked="" type="checkbox"/>	Kuijper, H.				<input checked="" type="checkbox"/>		Fulltime	X	01-11-2011	-
<input checked="" type="checkbox"/>	Kuijper, H.						Fulltime	X	01-06-2008	31-10-2011
<input type="checkbox"/>	Valdes, A.	91,00	13,00	1.000,00			Regelmatig	X	01-01-2005	-
<input type="checkbox"/>	Vries, K. de	65,00	8,67	1.200,00			Regelmatig	X	01-02-2016	-
<input type="checkbox"/>	Wilmans, B.	173,33	21,67	2.500,00			Fulltime	X	01-09-1997	-

Afbeelding: Nihil-loon en Vergoeding niet-nakoming aanzegplicht tezamen

8) Het schermje 'Vergoeding niet-nakoming aanzegplicht' verschijnt:



The image shows a dialog box titled 'Vergoeding niet-nakoming aanzegplicht'. It contains the following elements: a text field for 'Omschrijving' with the value 'Vergoeding niet-nakoming aanzegplicht'; a text field for 'Bedrag' which is currently empty; a dropdown menu for 'Bruto' with a downward arrow; a checkbox labeled 'In verloning B' which is unchecked; and three buttons at the bottom: 'OK', 'Annuleer', and 'Help'.

*Afbeelding: Vergoeding niet-nakoming aanzegplicht*

9) Vul het bedrag in en dan 'OK'.

10) Over de vergoeding wordt loonheffing betaald tegen de groene tabel. Geen werknemersverzekeringen, alleen de werkgeversheffing Zvw.

## Vergoeding niet-nakoming aanzegplicht in Loon. Werknemer blijft in dienst

De aanzegvergoeding betreft – ook wanneer de werknemer in dienst blijft - een bijzondere beloning uit vroegere dienstbetrekking. U dient voor deze verloning een nieuw dienstverband aan te maken.

Als de werknemer in dienst blijft, hoeft u uiteraard niet eerst het vakantiegeld, de eventuele resterende vrije dagen of voorschotten van de werknemer te verlonen.

1) Maak een nieuw dienstverband aan om de vergoeding te verlonen. Selecteer werknemer, 'Nieuw', tweede optie 'Maak nieuw dienstverband voor XXX' en dan de tweede sub-optie 'Het nieuwe dienstverband loopt gelijktijdig met het oude'.

2) Geef bij het nieuwe dienstverband als datum 'In dienst' een datum na het oorspronkelijke dienstverband. Als de werknemer oorspronkelijk op 31 oktober uit dienst zou gaan, kunt u bijvoorbeeld 1 november als datum in dienst ingeven.

3) Geef bij het nieuwe dienstverband als datum 'Uit dienst' een datum in die in ieder geval op of na de datum 'In dienst' ligt. In ons voorbeeld zou dat 1 november kunnen zijn.

4) Kies op het tabblad 'Loon', 'Loonheffing' voor de Groene tabel. 'Met of zonder loonheffingskorting' hetzelfde als de werknemer had bij de witte tabellen.

5) U kunt bij het nieuwe dienstverband de nihil-verloning en de vergoeding niet-nakoming aanzegplicht in één keer verlonen. Dus tegelijkertijd.

6) Vink bij de verloning daartoe de optie 'Nihil' aan bij het nieuwe dienstverband.

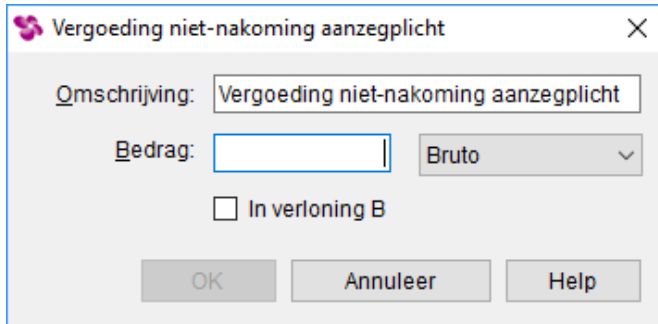
7) Kies via het plusje nu direct voor de Incidentele beloning 'Vergoeding niet-nakoming aanzegplicht':

Stap 6 en 7 zien er tezamen zo uit:

The screenshot shows the 'Gegevens voor verloning' window. On the left, a table lists employees with columns for Nummer, Naam, Uren, Dagen, Bedrag, Nihil, Extra, Werkschema, Verloond, In dienst, and Uit dienst. The row for 'Kuijper, H.' is highlighted. On the right, a dropdown menu for 'Incidentele beloning' is open, showing various options, with 'Vergoeding niet-nakoming aanzegplicht' selected. Below the menu, there are buttons for '+ Maak nieuw type incidentele beloning...' and '+ Maak nieuw type component...'.

*Afbeelding: Nihil-loon en Vergoeding niet-nakoming aanzegplicht tezamen*

8) Het schermje 'Vergoeding niet-nakoming aanzegplicht' verschijnt:

The image shows a dialog box titled 'Vergoeding niet-nakoming aanzegplicht'. It contains a text field for 'Omschrijving:' with the value 'Vergoeding niet-nakoming aanzegplicht'. Below it is a 'Bedrag:' field, currently empty, followed by a dropdown menu set to 'Bruto'. There is an unchecked checkbox labeled 'In verloning B'. At the bottom are three buttons: 'OK', 'Annuleer', and 'Help'.

Afbeelding: Vergoeding niet-nakoming aanzegplicht

9) Vul het bedrag in en dan 'OK'.

10) Over de vergoeding wordt loonheffing betaald tegen de groene tabel. Geen werknemersverzekeringen, alleen de werkgeversheffing Zvw.

