



Overzichten na aangifte loonheffingen

Inhoud

Details van de (correctie)-aangifte	1
Correctie loonaangifte en historie lonen	3
Gegevens loonaangifte via de rechtermuisknop.....	3
Nog meer handige overzichten voor de aangiften loonheffingen	4
Uiterste aangifte- en betaald data aangifte loonheffingen	5

Details van de (correctie)-aangifte

Loon zal bij uw aangifte loonheffingen automatisch voor u uitrekenen wat u in een aangifte moet afdragen, inclusief de eventuele correcties.

Stel, de volgende aangifte is van mei. Loon zal dan de actuele salarisbedragen van de maanden januari, februari, maart en april vergelijken met wat er 'indertijd' is aangegeven voor die maanden. Als er een verschil is, dan wordt dat automatisch meegenomen in de aangifte van mei. Daar hebt u als gebruiker dus geen omkijken naar.

Welke wijzigingen leiden tot een correctie-aangifte?

Loon maakt geen correctie-aangifte voor elke minieme verandering. Zo zal bijvoorbeeld een wijziging in een huisnummer niet tot een correctie-aangifte leiden. Een wijziging in het huisnummer wordt uiteraard wel gewoon meegenomen in de volgende (reguliere) aangifte loonheffingen.

Wat wél tot een correctie-aangifte leidt, zijn wijzigingen in de loonberekening. Voorbeelden:

- premiebedragen
- loonheffingsbedragen
- levensloopbedragen
- bedragen auto van de zaak

Maar ook:

- gewijzigd Burgerservicenummer
- intrekking werknemer (onterecht meegegaan in de aangifte)
- alsnog toevoeging werknemer (onterecht *niet* meegegaan in de aangifte).

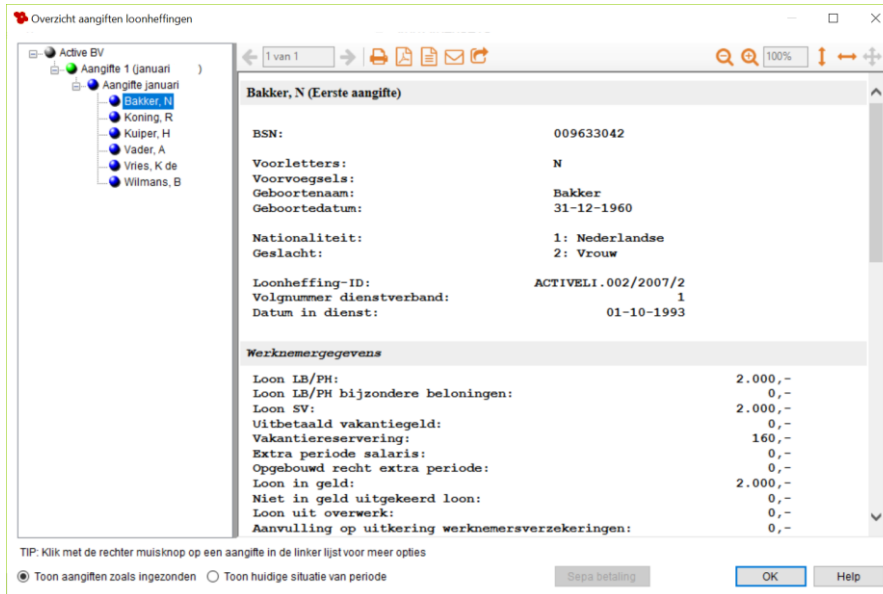
Waar zie ik de details van de (correctie)-aangifte?

U kunt op meerdere plaatsen de details van de (correctie)-aangifte bekijken.

11) In de Aangifte loonheffingen zelf ziet u onderaan samengevat wat deze correctie-aangifte

inhoudt.

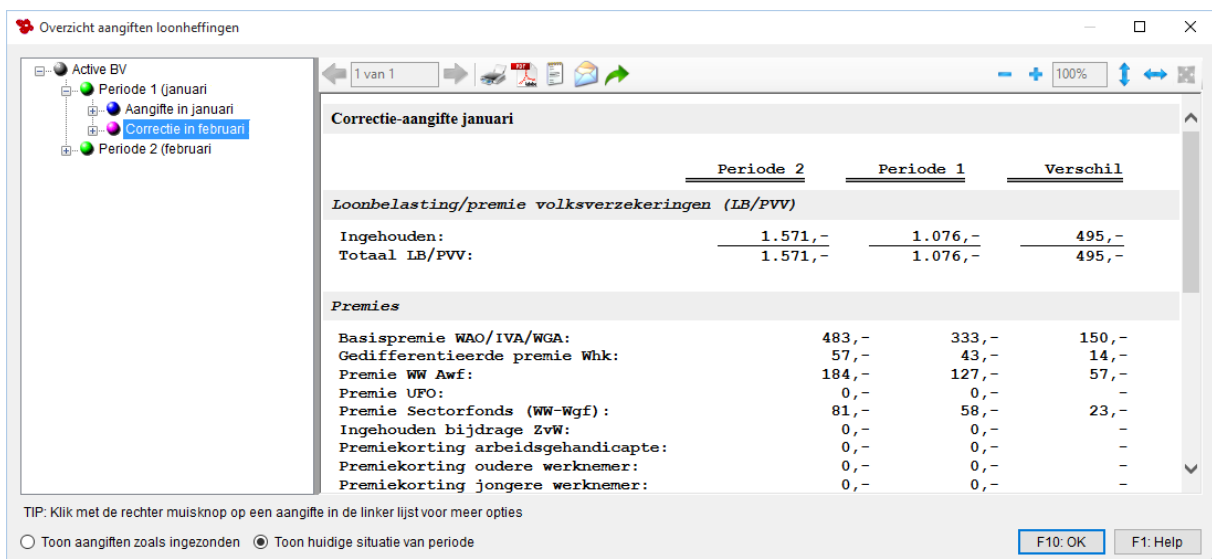
2) Een veel gedetailleerder overzicht van de correctie vindt u via 'Loon- en pensioenaangiften' (linksonder in Loon), 'Aangiften loonheffingen'. U kunt daar op de plusjes ('+') klikken om de aangiften steeds meer in detail bekijken:



Afbeelding: Aangiften loonheffingen, Details

'Toon huidige situatie van periode'

Via de optie 'Toon huidige situatie per periode' (onderin) ziet u de data van de periode zelf, inclusief de eventuele latere correcties. In ons voorbeeld de maand januari, inclusief de correctie over januari in de maand februari.



Afbeelding: Overzicht aangiften loonheffingen, Toon huidige situatie van periode

Hier ziet u dus als het ware de *uiteindelijke* totale 'geldstroom' aan de fiscus over de verloningen van de maand januari. Dat bedrag zult u niet terugvinden op uw bankafschrift bij de betaling aangifte loonheffingen januari. De correctie-betaling over januari in de februari-

aangifte vindt immers pas bij de aangifte februari plaats als uw betaling voor de aangifte januari al gedaan is.

Correctie loonaangifte en historie lonen

Als u ook in detail de loonstrook wilt zien die de correctie veroorzaakt heeft, gaat u voor deze werknemer naar 'Lonen'. Daar klikt u 'Toon historie' aan.

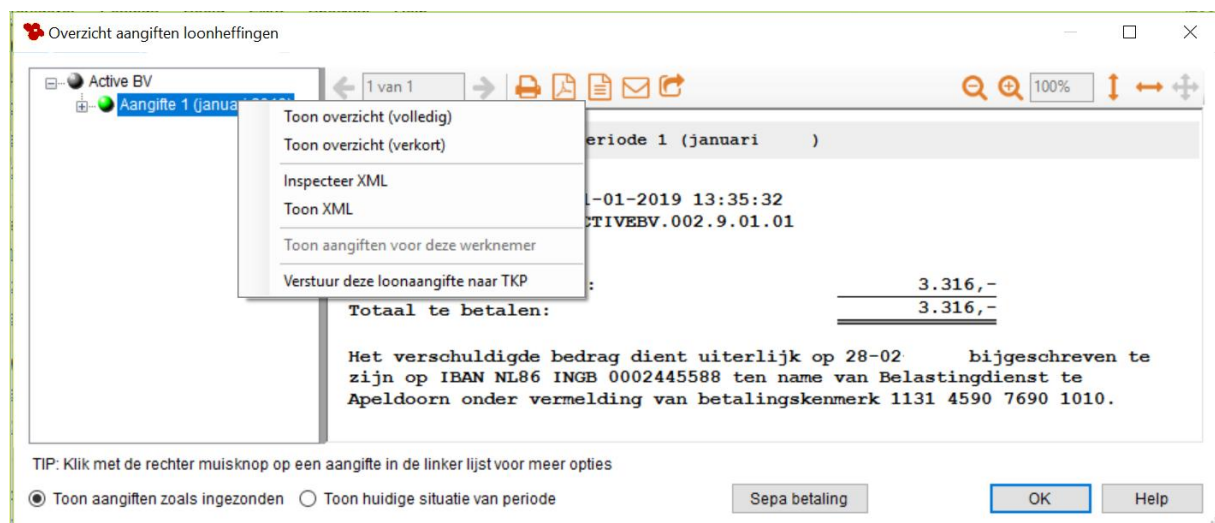
U kunt zo het huidige, en de overschreven lonen oproepen. En dus ook het loon waarvoor reeds de aangifte loonheffingen was gedaan, maar later verkeerd bleek. Het loon - met andere woorden - dat de correctie in de aangifte loonheffingen tot gevolg had.

Hier vindt u meer informatie over historische lonen:

https://www.loon.nl/Handleiding/Historische_lonen.pdf

Gegevens loonaangifte via de rechtermuisknop

Als u via 'Loon- en pensioenaangiften', 'Aangiften loonheffingen' in de linker kolom de aangifte uitklapt (via het 'plusje') en u klikt vervolgens op uw rechter muisknop, dan ziet u deze mogelijkheden:



Afbeelding: Overzicht aangiften loonheffingen, rechtermuisknop

Toon overzicht

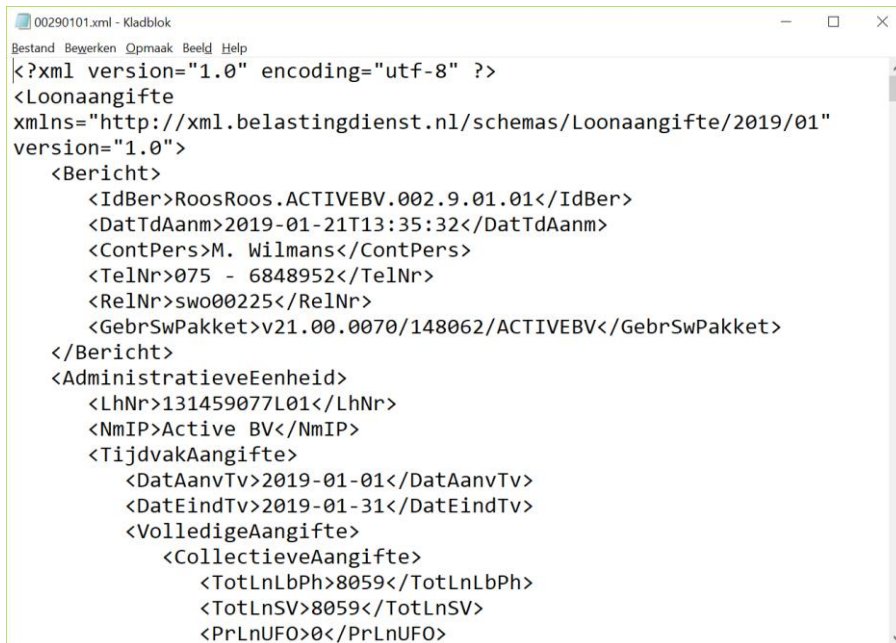
Hiermee roept u de aangifte op zoals u die zag toen u de aangifte verstuurde. Want ook bij het versturen hebt u de mogelijkheid het 'volledige' overzicht op te roepen, of het 'verkorte'.

XML

XML betekent 'Extensible Markup Language'. XML is een bepaalde manier om gegevens gestructureerd vast te leggen. Deze manier is vast gedefinieerd en mag door iedereen gebruikt worden. Het is ontworpen om zowel door een programma als door een mens leesbaar te zijn. XML is vooral geschikt om gegevens in op te slaan. XML wordt vaak gebruikt om gegevens via het internet te versturen, zoals de aangifte loonheffingen.

In het XML-bestand aangifte loonheffingen staan zeer veel gegevens (XML-velden), wel zo'n 120. Die velden bevatten o.a. vaste werknemersgegevens.

Via 'Inspecteer XML' en 'Toon XML' kunt u de details van de aangifte zien Om u een idee te geven hoe XML-bestanden eruit zien, deze screen dump van 'Toon XML':

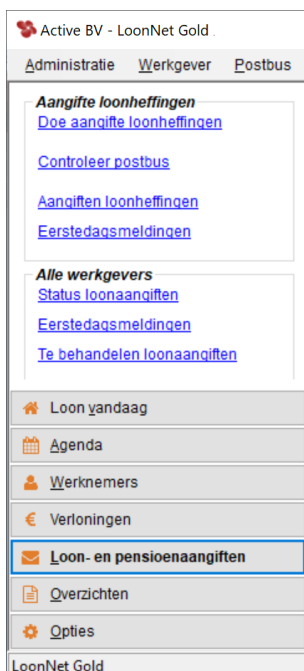


```
00290101.xml - Kladblok
Bestand Bewerken Opmaak Beeld Help
<?xml version="1.0" encoding="utf-8" ?>
<Loonaangifte
xmlns="http://xml.belastingdienst.nl/schemas/Loonaangifte/2019/01"
version="1.0">
  <Bericht>
    <IdBer>RoosRoos.ACTIVEBV.002.9.01.01</IdBer>
    <DatTdAanm>2019-01-21T13:35:32</DatTdAanm>
    <ContPers>M. Wilmans</ContPers>
    <TelNr>075 - 6848952</TelNr>
    <RelNr>swo00225</RelNr>
    <GebrSwPakket>v21.00.0070/148062/ACTIVEBV</GebrSwPakket>
  </Bericht>
  <AdministratieveEenheid>
    <LhNr>131459077L01</LhNr>
    <NmIP>Active BV</NmIP>
    <TijdvakAangifte>
      <DatAanvTv>2019-01-01</DatAanvTv>
      <DatEindTv>2019-01-31</DatEindTv>
      <VolledigeAangifte>
        <CollectieveAangifte>
          <TotLnLbPh>8059</TotLnLbPh>
          <TotLnSV>8059</TotLnSV>
          <PrLnUFO>0</PrLnUFO>
```

Afbeelding: Aangifte loonheffingen in XML (via Kladblok)

Nog meer handige overzichten voor de aangiften loonheffingen

U kunt via de optie 'Loon- en pensioenaangiften' nog meer overzichten oproepen over de aangiften loonheffingen:



Afbeelding: Mogelijkheden via 'Loon- en pensioenaangiften'

Controleren op nieuwe berichten

Met 'Controleer Postbus' kijkt Loon voor u of er bijvoorbeeld een respons-bericht van de fiscus is binnengekomen voor een aangifte loonheffingen. Normaliter checkt Loon dat al voor u als u het pakket opstart, maar met deze optie kunt u dat dus alsnog / nogmaals doen.

Status aangifte loonheffingen alle werkgevers

'Status loonaangiften' biedt u een handig overzichtje waarmee u in één keer kunt zien hoe de status is van alle loonaangiften, voor alle werkgevers tegelijk:

Status aangifte loonheffingen alle werkgevers															
Nr.	Naam	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	Status
896	Standaardwerkgever														Geen aangiftetijdvak ingevuld
1105	Metaalbedrijf Does B.V.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	!	-	x	Maandaangifte
1295	Balthuus b.v.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	!	!	-	x	Maandaangifte
	Blokzijl Beheer B.V.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗	!	!	-	x	Maandaangifte

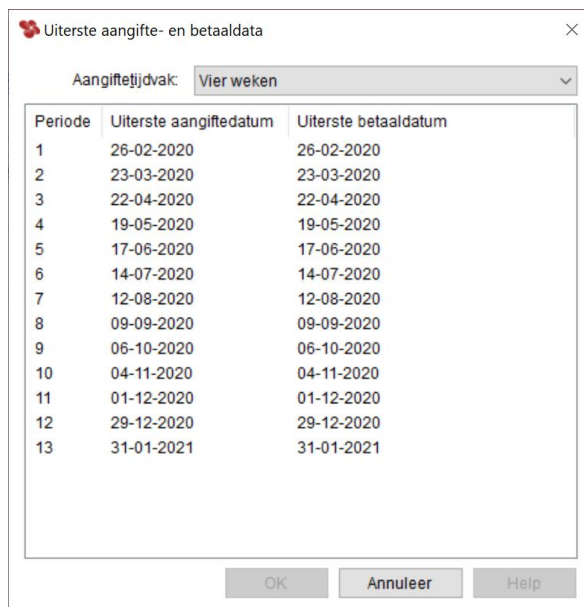
Afbeelding: Status aangifte loonheffingen alle werkgevers

U ziet hier voor welke periodes u reeds aangifte gedaan hebt, en voor welke periodes nog niet. Vooral voor administratiekantoren met veel cliënten is dit een handig overzicht.

Uiterste aangifte- en betaaldatum aangifte loonheffingen

Via 'Extra' (bovenin Loon, links) , 'Uiterste aangifte- en betaaldatum' ziet u de aangiftedata en betaaldatum voor de aangifte loonheffingen staan in het jaar 201*. Zowel voor de maandaangiften als de vierwekenangiften. Vooral voor de vierwekenlijkse aangiften is dit een handig overzichtje.

Let op: De uiterste aangiftedata en betaaldatum lopen niet altijd synchroon:



Periode	Uiterste aangiftedatum	Uiterste betaaldatum
1	26-02-2020	26-02-2020
2	23-03-2020	23-03-2020
3	22-04-2020	22-04-2020
4	19-05-2020	19-05-2020
5	17-06-2020	17-06-2020
6	14-07-2020	14-07-2020
7	12-08-2020	12-08-2020
8	09-09-2020	09-09-2020
9	06-10-2020	06-10-2020
10	04-11-2020	04-11-2020
11	01-12-2020	01-12-2020
12	29-12-2020	29-12-2020
13	31-01-2021	31-01-2021

Afbeelding: Uiterste aangifte- en betaaldatum (voorbeeld 2020!)