

Nieuwe werknemer of nieuw dienstverband?

Inhoud

Uitleg situatie	1
Vier mogelijkheden in Loon.....	1
Ad 1) Voer een nieuwe werknemer in	2
Ad 2) Maak een nieuw dienstverband voor. Volgt het oude op.....	2
Ad 3) Maak een nieuw dienstverband voor. Oude dienstverband wordt niet afgesloten	4
Ad 4) Maak een nieuwe werknemer op basis van	4

Uitleg situatie

Het 'dienstverband' is belangrijk, ook voor de fiscus. U moet namelijk iedere aangifte loonheffingen ook op werknemersniveau de stand van zaken doorgeven aan de Belastingdienst. Dus ook als een werknemer na een tijdje afwezigheid (lees: uit dienst) weer in dienst treedt.

Vier mogelijkheden in Loon

U krijgt nu bij de optie 'Nieuw' vanuit het werknemersscherm vier mogelijkheden te zien. Het scherm ziet er zo uit:



Nieuwe werknemer of dienstverband

Voer een nieuwe werknemer in
Voeg een nieuwe werknemer toe aan deze administratie. Deze werknemer is nog niet eerder in dienst geweest.

Maak een nieuw dienstverband voor: **Bakker, N**

- Het nieuwe dienstverband volgt op het oude. LET OP: Het oude dienstverband wordt afgesloten!
- Het nieuwe dienstverband loopt gelijktijdig met het oude. Het oude dienstverband blijft doorlopen.

Maak een nieuwe werknemer op basis van: **Bakker, N**
U voegt een nieuwe werknemer toe door een kopie te maken van Bakker, N, inclusief de vaste gegevens (met uitzondering van de personalia).

OK Annuleer Help

Afbeelding: Nieuwe werknemer of dienstverband

Er zijn bij 'Nieuwe werknemer of dienstverband' de volgende vier mogelijkheden:


- 1) Voer een nieuwe werknemer in.
- 2) 'Maak een nieuw dienstverband voor', waarbij het oude dienstverband wordt afgesloten.
- 3) 'Maak een nieuw dienstverband voor', waarbij het oude dienstverband niet wordt afgesloten.
- 4) Maak een nieuwe werknemer op basis van.

Ad 1) Voer een nieuwe werknemer in

Die optie spreekt voor zich. Het gaat hier om een volledig nieuwe werknemer, die nog nooit eerder bij u in dienst was.

Ad 2) Maak een nieuw dienstverband voor. Volgt het oude op

Er wordt onderscheid gemaakt tussen een nieuw dienstverband dat het oude dienstverband opvolgt, en een nieuw dienstverband dat gelijktijdig met het oude dienstverband blijft bestaan:



The screenshot shows a dialog box with the title 'Nieuwe werknemer of dienstverband'. It contains four radio button options:

- Voer een nieuwe werknemer in
Voeg een nieuwe werknemer toe aan deze administratie. Deze werknemer is nog niet eerder in dienst geweest.
- Maak een nieuw dienstverband voor: **Bakker, N**
 - Het nieuwe dienstverband volgt op het oude. LET OP: Het oude dienstverband wordt afgesloten!
 - Het nieuwe dienstverband loopt gelijktijdig met het oude. Het oude dienstverband blijft doorlopen.
- Maak een nieuwe werknemer op basis van: **Bakker, N**
U voegt een nieuwe werknemer toe door een kopie te maken van Bakker, N, inclusief de vaste gegevens (met uitzondering van de personalia).

At the bottom of the dialog box are three buttons: 'OK', 'Annuleer', and 'Help'.

Afbeelding: Nieuwe werknemer of dienstverband, Nieuw dienstverband

U kiest de optie 'Het nieuwe dienstverband volgt het oude op' alleen wanneer de werknemer opnieuw in dienst treedt. Dan kan gebeuren als een werknemer een aantal maanden bij u heeft gewerkt dit jaar, stopt en een aantal maanden later weer in dienst komt. Dit zal vooral bij uitzendkrachten het geval zijn.

Na uw keuze voor 'Het nieuwe dienstverband volgt het oude op ' belandt u in dit scherm:

Nieuw dienstverband

Werknemer
Naam: Bakker, N
Geboortedatum: 31-12-1960
BSN: 009633042

Huidig dienstverband
In dienst: 01-01
Uit dienst: -
Huidig dienstverband eindigt op: 3105

Nieuw dienstverband
Nieuw dienstverband begint op: 0109 (verplicht)
Nieuw dienstverband eindigt op:

Toon nieuw dienstverband in detail na aanmaken

Afbeelding: Nieuw dienstverband

Voorbeeld: werknemer Bakker heeft van januari tot en met mei 2021 bij u gewerkt. Het dienstverband liep tot en met 31 mei 2021. Echter, per 1 september komt hij weer in dienst.

De werkwijze is dan als volgt: u geeft in bij 'Huidig dienstverband eindigt op': 31052021. Bij 'Nieuw dienstverband begint op' vult u in 01092021. Geef vervolgens 'OK'.

Loon zal er dan voor zorgen dat er in de lijst van werknemers twee dienstverbanden staan bij deze werknemer. Namelijk één van 01-01-21 t.m. 31-05-21. En één vanaf 01-09-21:

Beeld Extra Help

Werknemers
vrijdag 4 januari (week 1)

Active BV, Zaandam

Active BV

(Alle afdelingen)

Toon ook werknemers die uit dienst zijn ... ook uit eerdere jaren

Nummer	Naam	In dienst
	Bakker, N	01-09
	Bakker, N	01-01 t/m 31-05
	Koning, R	01-05-2008
	Kuiper, H	01-06-2006
	Rekenvoorbeeld, X.Y.	01-01-2002
	Vader, A	01-01-2005
	Vries, K de	01-02-2018
	Wilmans, B	01-09-1997

Afbeelding: Werknemers, twee dienstverbanden 'Bakker'

Loon zorgt er tevens automatisch voor dat bij de vaste werknemergegevens van het oude dienstverband in het veld 'Uit dienst' de datum 31052021 wordt ingevuld. En bij het nieuwe dienstverband 01092021 in het veld 'In dienst'.

Let op: Als er lonen zijn opgeslagen bij Bakker die - naar nu blijkt - horen bij het nieuwe dienstverband dan zal Loon automatisch de lonen correct 'verdelen' tussen het oude dienstverband en het nieuwe dienstverband.

Ad 3) Maak een nieuw dienstverband voor. Oude dienstverband wordt niet afgesloten

Het kan gebeuren dat één en dezelfde werknemer tegelijkertijd (!) twee dienstverband bij u heeft. Dit komt vooral voor bij een werknemer die ook een pensioenuitkering bij u ontvangt. Maar een stagiair kan ook tegelijkertijd als 'normale' werknemer in dienst zijn bij een werkgever.

U wilt in dit soort gevallen niet dat Loon 'zeurt' over dubbele sofi-nummers (BSN). En u wilt uiteraard ook dat e.e.a. correct wordt verwerkt in de aangifte loonheffingen. Dat gebeurt dankzij deze optie 'Maak een nieuw dienstverband, oude dienstverband wordt niet afgesloten'.

Loon kopieert bij deze optie in zijn geheel alle data van de werknemer, en maakt daar een zo een nieuw dienstverband voor. Het enige wat het Loon-pakket logischerwijze van u vraagt is de indienstdatum voor het nieuwe dienstverband. Let op: u moet zelf nog het loon en de werkuren voor het nieuwe dienstverband aanpassen.

NB Deze Ad 3) gebruikt u *niet* als een werknemer twee verschillende banen bij een werkgever heeft - bijvoorbeeld tekstschrijver en helpdeskmedewerker - en hij daarvoor twee aparte lonen krijgt, aparte werktijden heeft, et cetera. Dan geeft u in Loon het totaal aantal dagen en uren in, en het totale loon in van beide functies. U kunt de 'Vrije tekst' gebruiken voor de vermelding van de gesplitste gegevens.

Ad 4) Maak een nieuwe werknemer op basis van

U voegt een nieuwe werknemer toe door een kopie te maken van een reeds bestaande werknemer, inclusief de vaste gegevens.

Deze optie kan handig zijn als de nieuwe werknemer net zulke vaste toeslagen, inhoudingen, reiskosten e.d. heeft als de werknemer die u kopieert. Dan is kopiëren sneller dan vanaf nul alles zelf invullen. U moet de strikt persoonsgebonden gegevens als adres, sofinummer en dergelijke zelf invullen. Via het tabblad 'Personalialia'.

