



Individueel ontwikkelbudget via De Leerrekening

Inhoud

Wat is Individueel ontwikkelbudget?	1
Voorwaarden Individueel ontwikkelbudget	1
De Leerrekening en uw PAT	2
Uw PAT invoeren in Loon	2
Inzenden bestand naar De Leerrekening	3
Retourbericht en check	5
Kosten voor de werkgever. Afrekening via factuur De Leerrekening	7
Contact met 'De Leerrekening' of nog vragen over IOB?	7

Wat is Individueel ontwikkelbudget?

Steeds meer cao's en organisaties bieden werknemers een Individueel ontwikkelbudget (IOB). Ook het kabinet geeft hier actief invulling aan met de aanpak Leven Lang Leren (LLL). Met een individuele leerrekening krijgen werknemers de beschikking over middelen die naar eigen inzicht kunnen worden besteed aan opleiding en ontwikkeling. Dit met het doel om duurzaam inzetbaar te blijven op de arbeidsmarkt.

De werkgever betaalt de regeling, die maximaal 150 euro per jaar, per werknemer kost.

Let op: In 2020 is de bijdrage voor het IOB in Loon ingebouwd in vooralsnog twee sectoren: **17 Retail Non Food en 17 Retail Non Food (Woning)**.

Voorwaarden Individueel ontwikkelbudget

- Jaarbedrag in sectoren 17 Retail Non Food en 17 Retail Non Food (Woning) is € 150 per werknemer. Volledig betaald door de werkgever.
- Dit bedrag wordt betaald per verloningsperiode. Dus bij maandlonen € 12,50 per periode. Per vierwerken € 11,54.
- Het IOB geldt voor alle medewerkers die op 31-12-2019 minimaal een jaar in dienst zijn. Of te wel datum in dienst vóór 31-12-2018 is (voor het jaar 2020).
- Minimaal 16 uur per week werken.
- Bedrag geldt alleen voor de volledig gewerkte perioden. Dus in bij in- en uit dienst gedurende periode niet.
- Geen leeftijdsgrenzen.
- Alleen berekenen wanneer er verloond wordt met loonheffingskorting.

NB Deze checks houdt Loon voor u in de gaten. Daar hebt u dus geen omkijken naar.

- Regeling geldt niet voor weekendhulpverleners, uitzend- en vakantiekrachten en directieleden.

Ook dit punt checkt Loon door onregelmatige parttimers (oproepkrachten) niet mee te nemen in de opgave naar De Leerrekening. De dga's blijven eveneens buiten beschouwing.

De Leerrekening en uw PAT

Minimaal één keer per jaar moeten alle medewerkers die binnen de IOB-regeling vallen worden aangeleverd bij organisatie 'De Leerrekening'. Dat aanleveren gaat via Loon. Als u veel werknemers hebt die uit dienst gaan, is het raadzaam vaker dan eens per jaar de opgave voor De Leerrekening in te sturen, anders betaalt u wellicht premie IOB voor een werknemer die daar bij u geen recht meer op heeft.

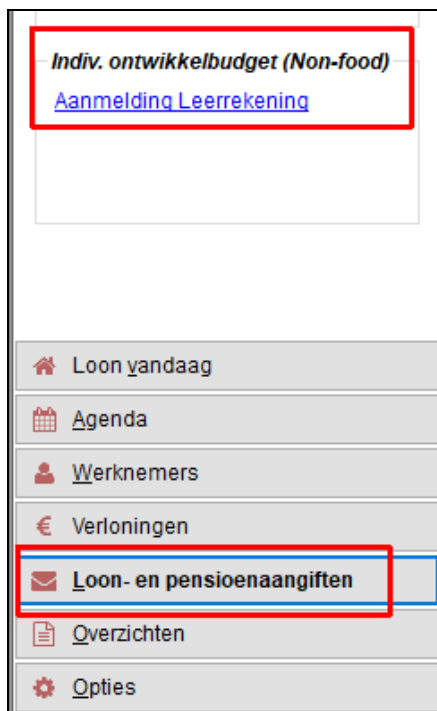
Werkgevers moeten in Loon eerst eenmalig een koppeling met De Leerrekening tot stand brengen. Werkgevers ontvangen daartoe een zogeheten Personal Access Token (PAT). Deze PAT ontvangen zij via De Leerrekening.

Hierna kan de IOB-regeling worden gedraaid en verstuurd.

Uw PAT invoeren in Loon

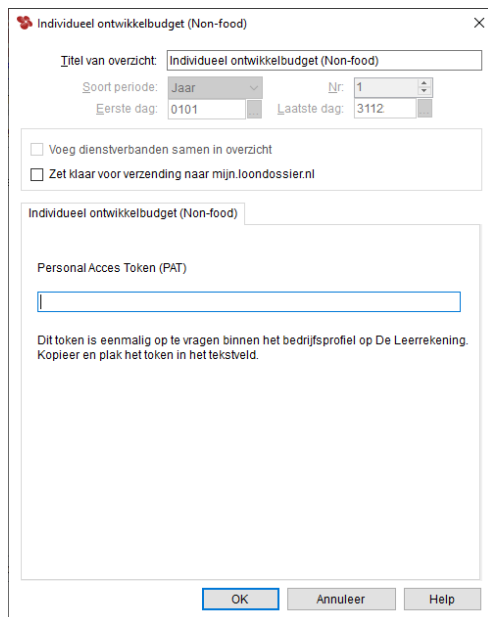
Uw Personal Access Token (PAT) hebt u aangevraagd en gekregen via De Leerrekening.

In Loon kiest u nu eerst voor 'Loon- en pensioenaangiften', 'Indiv. Ontwikkelbudget (Non food)', 'Aanmelding Leerrekening':



Afbeelding: 'Loon- en pensioenaangiften', 'Aanmelding Leerrekening'

In het volgende scherm kunt u uw PAT ingeven voor de '17 Non-food':



Afbeelding: 'Individueel ontwikkelbudget', 'PAT'

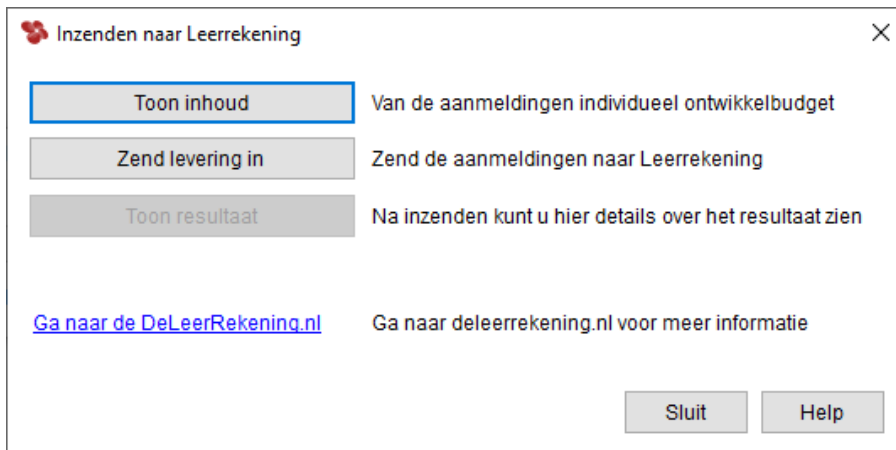
Geef hierna 'OK'. Het vastleggen van de PAT is nu geregeld. Het was een eenmalige actie dus u hoeft dit niet te herhalen bij volgende aanleveringen in de komende jaren.

Een PAT geldt per werkgever. Hebt u een administratiekantoor en meerdere werkgevers in de sector 17 Retail Non Food of 17 Retail Non Food (Woning)? Dan vraagt u per werkgever de PAT aan, en voert u die ook per werkgever in voor Loon.

Inzenden bestand naar De Leerrekening

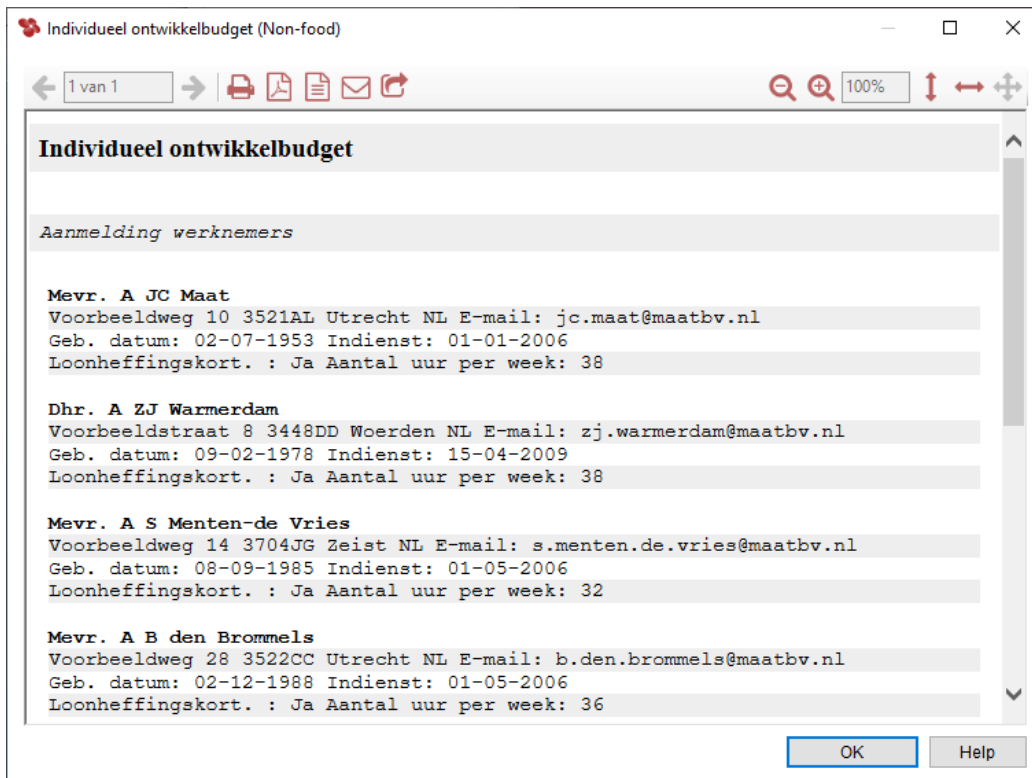
U kunt nu het bestand insturen naar De Leerrekening. Doet u dit minimaal één keer per jaar, maar vaker als u flink verloop in uw personeelsbestand hebt.

Kies wederom voor 'Loon- en pensioenaangiften', 'Aanmelding Leerrekening, en daarna 'OK' (want de PAT is al ingevuld). Dit scherm verschijnt:



Afbeelding: 'Loon- en pensioenaangiften', 'Inzenden naar Leerrekening'

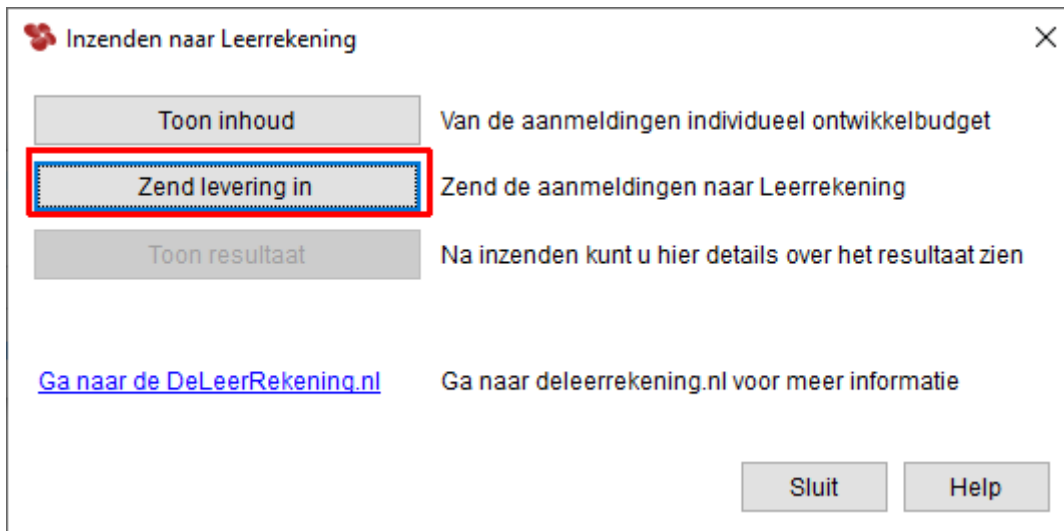
Als u (eerst) klikt op 'Toon inhoud' dan ziet u een overzicht als dit:



Afbeelding: 'Inzenden naar Leer Rekening', 'Toon inhoud'

U ziet: geen bedragen, maar uiteraard wel werknemersnamen, datum in dienst en de andere zaken die van belang zijn voor de juiste aanlevering naar De Leerrekening.

Via 'Zend levering in' worden de aanmeldingen daadwerkelijk naar De Leerrekening verstuurd:



Afbeelding: 'Inzenden naar Leerrekening', 'Zend levering in'

Het inzenden is zo gepiept. Direct hierna kunt u op 'Toon resultaat' klikken.

Retourbericht en check

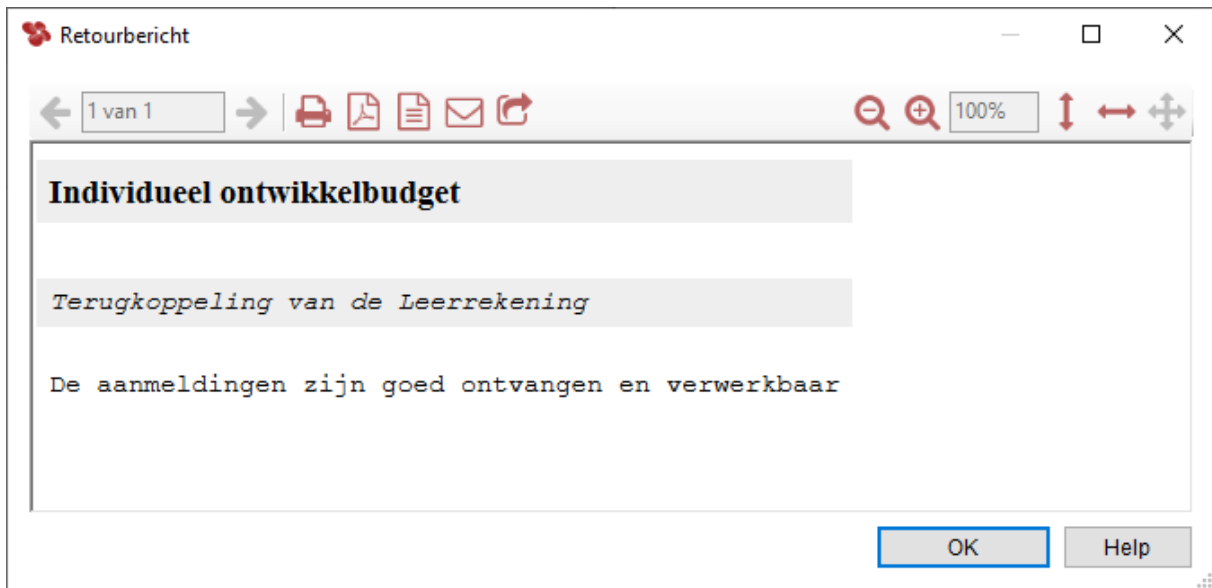
De inzending is pas volledig afgerond als ook het retourbericht door Loon is opgehaald. Dat doet Loon automatisch voor u. Het retourbericht wordt vermeld onderin het scherm bij 'Loon- en pensioenaangiften':

Aangifte	Nr	Periode	Bedrag	Ingediend op	Status
Uniforme pensioenaangifte TKP (Detailhandel)	1	januari	376,18	26-03- 18:00:28	Ontvangen door TKP
Individueel ontwikkelbudget (Non-food)	-	-	-	25-03- 16:21:40	Verstuurd

Retourberichten:	
Soort	Aangifte ontvangen op
Retourbericht	

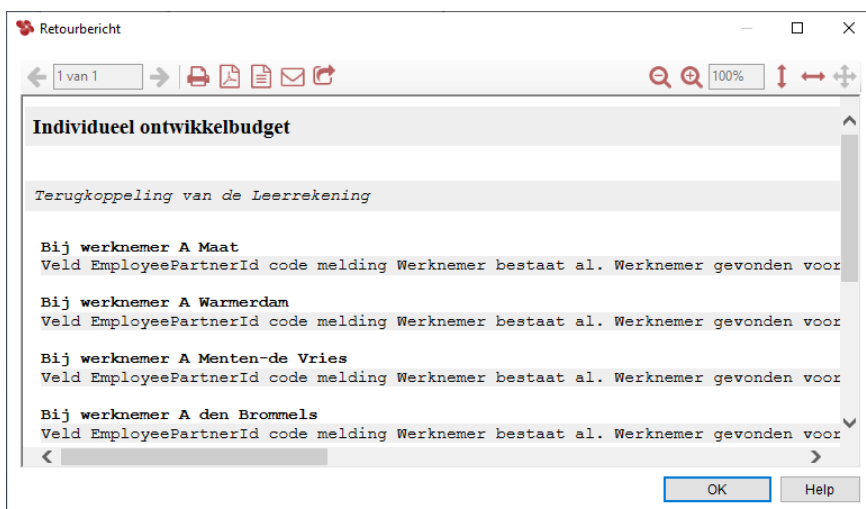
Afbeelding: 'Loon- en pensioenaangiften', 'Retourbericht'

Wilt u de inhoud van het retourbericht bekijken, dubbelklik dan op het 'Retourbericht'. U ziet dan zo'n bericht, dat voor zich spreekt:



Afbeelding: 'Inzenden naar Leerrekening', 'Retourbericht'

Let op: het kan ook zijn dat een retourbericht meldt dat werknemers reeds eerder zijn aangemeld:

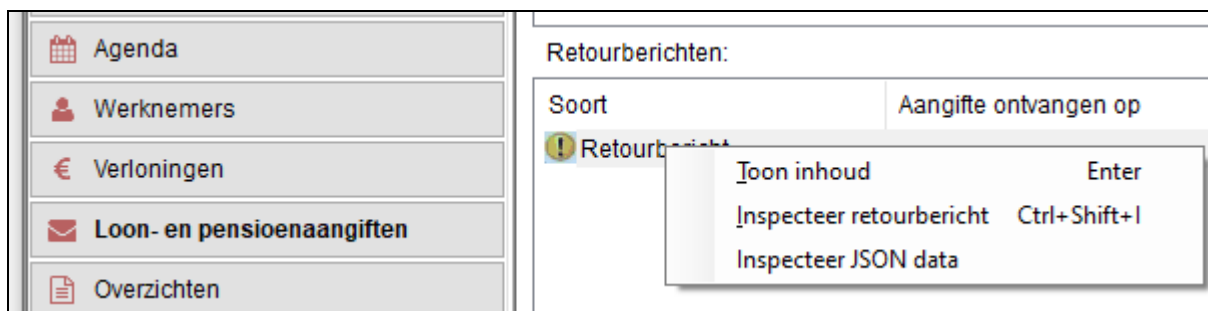


Afbeelding: 'Inzenden naar Leerrekening', 'Retourbericht'

Dat is geen punt verder. Het is slechts ter kennisgeving. Check wel even of de genoemde werknemers inderdaad al eerder waren aangemeld bij De Leerrekening. Verder hoeft u er niets mee te doen.

Nadere inspectie?

Wilt u het retourbericht meer in detail bekijken, klik er dan met de rechtermuisknop op. U krijgt dan o.a. de optie 'Inspecteer JSON data' te zien die u in staat stelt het bestand nader te inspecteren:



Afbeelding: 'Retourbericht', 'Inspecteer JSON data'

Voor de doorsneegebruiker zal zo'n diepgaande inspectie echter niet interessant zijn.

Kosten voor de werkgever. Afrekening via factuur De Leerrekening

De werkgever betaalt in z'n geheel de IOB-regeling. Die kost in de sectoren 17 Retail Non Food en 17 Retail Non Food (Woning) maximaal 150 euro per jaar, per werknemer. Per maand betekent dat € 12,50. Per vierweken € 11,54.

Het periodieke bedrag ziet u in de salarisberekening terug via het tabblad 'Kosten werkgever':

Loonstrook: Kosten werkgever		Grondslagen Meldingen Details	
Dit loon			
1 van 1			
Loon april		€	2.500,-
6,7	⌘ Zorgverzekeringswet (Zvw)	-	162,69
7,94	⌘ Werkloosheidswet (WW Awf)	-	192,80
7,27	⌘ Basispremie W.A.O./ W.I.A.	-	176,53
0,48	⌘ Ziektewet flex	-	11,66
0,415	⌘ W.G.A.	-	10,08
16,8	⌘ Pensioen (o.p./n.p.)	-	211,47
0,15	⌘ Sociaal fonds	-	3,64
	Individueel ontwikkelbudget	-	12,50
Sub-totaal		€	3.281,37
Reservering vakantierechten		-	275,22
Totaal kosten		€	3.556,59

Afbeelding: Loonberekening (maand), 'Kosten werkgever' voor Individueel ontwikkelbudget

Deze IOB-bedragen op zich gaan, zoals we al zagen, niet mee in de aangifte naar De Leerrekening. Naar hen stuurt u alleen de namen van uw werknemers, de datum in dienst, et cetera. Niets over getallen. Wel wordt de factuur door De Leerrekening opgesteld aan de hand van uw inzendingen vanuit Loon. Maar de factuur en de betaling ervan gaan dus in die zin geheel buiten het Loon-pakket om.

Contact met 'De Leerrekening' of nog vragen over IOB?

Als u nog vragen hebt over het IOB of De Leerrekening, bel dan met de helpdesk van 'De Leerrekening': 085 - 0043675.

E-mail: werkgevers@deleerrekening.nl

Het webadres luidt: <https://www.deleerrekening.nl/>

De faq's over het IOB vindt u hier: <https://www.inretail.nl/kennis-en-inspiratie/individueel-ontwikkelbudget-veel-gestelde-vragen/>

